

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

## **Kaukajärven ja Hervannan kohtaamispaikkatoiminnan pilotoinnin pienhankinta Setlementti Tampere ry:ltä**

**TRE:3489/02.07.01/2026**

### **Lisätietoja päätöksestä**

Johtaja Lauri Savisaari, puh. 040 801 6081, etunimi.sukunimi@tampere.fi

### **Valmistelijan yhteystiedot**

Ohjelmapäällikkö Jaakko Laurila, puh. 044 430 9014, etunimi.sukunimi@tampere.fi

### **Päätös**

Sopimus Kaukajärven ja Hervannan kohtaamispaikkatoiminnan pilotoinnin pienhankinnasta 1.10.2026 - 31.3.2028 tehdään Setlementti Tampere ry:n (0993841-7) kanssa.

Sopimuksen vastuuhenkilöksi nimetään Kaikkien Tampere -kehitysohjelman ohjelmapäällikkö, jota vakanssia hoitaa päätöksentekohetkellä Jaakko Laurila.

Hankinnan arvonlisäveroton arvo on sitoumuksetta 290 000 euroa sopimuskauden aikana.

Sopimus hankinnasta syntyy vasta hankintasopimuksen allekirjoituksella.

Mahdollisesta EU-rahoituksen myötä tapahtuvasta sopimuksen irtisanomisesta ja EU-hankkeen omarahoitusosuuden kattamisesta Setlementti Tampere ry:lle tehdään erillinen päätös.

### **Perustelut**

Vuoden 2026 alusta käynnistyneen Kaikkien Tampere -kehitysohjelman yhtenä keskeisenä tavoitteena on kohtaamispaikkatoiminnan kehittäminen kaupunginhallituksen 30.3.2026 § 112 hyväksymän ohjelmasuunnitelman mukaisesti. Kehitysohjelman valmistelun yhteydessä kohtaamispaikkatoiminnan alustaksi on tunnistettu kaupunginosakehittämisen kohdealueilta Hervannan ja Kaukajärven vapaa-aikakeskuksen kahviot oheistiloineen.

Pienhankinnan kohteena on Hervannan ja Kaukajärven vapaa-aikakeskusten kahvio- ja oheistiloissa toteutettava kohtaamispaikkatoiminnan pilotointi. Tavoitteena on luoda yhteisöllinen, vaikuttava ja kaupungin strategisia tavoitteita edistävä kokonaisuus kaupungin asukkaille ja tuottaa tietoa ja toimintamalleja kaupungin ja kumppaneiden kohtaamispaikkojen kehittämistyötä varten.

Kohtaamispaikka on kaikille avoin, matalan kynnyksen yhteisöllinen tila, joka vahvistaa alueen asukkaiden hyvinvointia, osallisuutta ja yhteisöllisyyttä. Kohtaamispaikka tarjoaa mahdollisuuksia kohtaamiseen, yhdessä tekemiseen, harrastamiseen, vertaistukeen sekä arjen neuvontaan ja ohjaukseen. Toiminta toteutetaan yhteisölähtöisesti yhdessä kaupungin, järjestöjen, seurakuntien, hyvinvointialueen, vapaaehtoisten ja asukkaiden kanssa. Kohtaamispaikka on avoinna

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

vähintään 24 tuntia viikossa arkipäivisin ja lauantaisin. Tarkemmat aukioloajat määrittyvät asukkaiden ja alueen muiden organisaatioiden yhteistyön pohjalta.

Kohtaamispaikkatoiminnan pilotoinnin toteuttaja vastaa kohtaamispaikan päivittäisestä toiminnasta ja koordinaatiosta. Tehtäviin kuuluu kävijöiden vastaanottaminen ja kohtaaminen, turvallisen ja päihteettömän toimintaympäristön ylläpitäminen, keittiötilasta ja tarjoilujen esilläolosta vastaaminen, toiminnan koordinointi ja aikataulutus, yhteistyö alueen toimijoiden kanssa, vapaaehtoisten rekrytointi ja ohjaus, kävijälähtöisen toiminnan järjestämisen tuki, paikallinen viestintä ja markkinointi sekä palautteen kerääminen.

Setlementti Tampere on osallistunut kohtaamispaikkatoiminnan lähtökohtien kehittämiseen aktiivisesti järjestöille avoimissa aluetyöpajoissa sekä Osallistujien Suomi -valmennusohjelmassa. Setlementti Tampere on myös osa Tampereen kaupungin, Pirkanmaan hyvinvointialueen, Tampereen seurakuntien, Tampereen yliopiston ja Kumppanuusyhdistys Arttelin muodostamaa EU-rahoitushakukonsortiota, jonka tavoitteena on toteuttaa ja kehittää tässä hankinnassa kuvattua kohtaamispaikkatoimintaa. Osana yhteiskehittämistä, Kaikkien Tampere -kehitysohjelma kävi neuvotteluja Setlementti Tampereen kanssa kohtaamispaikkatoiminnan tuottamisesta ja pilotoinnista sopimuskaudeksi 1.10.2026 - 31.3.2028 Hervannassa ja Kaukajärvellä. Neuvottelujen tuloksena osapuolet päätyivät 16.6.2026 tapaamisessaan tässä päätöksessä kuvattuihin ehtoihin.

Hankinnan arvo alittaa hankintalain 25 § 1 mom. 4-kohdassa säädetyn kansallisen kynnsarvon. Kyseessä on hankintalain E-liitteen CPV-koodin 98000000-3 mukainen yhdistyksen palvelu yhteiskunnan tukemiseksi tai sosiaalisen toiminnan ja koulutuksen edistämiseksi. Hankintaan sovelletaan Tampereen kaupungin hankintaohjetta.

Perusteena pienhankinnalle ilman kilpailutusmenettelyä on Tampereen kaupungin hankintaohjeen peruste palvelun yleisen hintatason tiedosta, yhteistyön erityinen luonne sekä hankinnan aikataulu. Toiminnan laajuuteen ja vaikuttavuuteen verrattuna hintataso on kohtuullinen ja linjassa Tampereen kaupungin muiden kohtaamispaikkojen kustannusten ja kohtaamispaikka-avustusten kanssa. Setlementti Tampere on Tampereen keskeisin kohtaamispaikkatoiminnan toteuttaja ja heillä on järjestöistä laajin kokemus eri kohderyhmille suunnatuista kohtaamispaikoista. Mikäli hankinta olisi kilpailutettu, olisi työpajoissa, Osallistujien Suomi -ohjelmassa ja EU-rahoituskonsortiossa tehdyn työt hyödyt osin menetetty ja kilpailutuksen kustannukset olisivat ylittäneet mahdollisen hyödyn. Erityisesti yhteinen EU-rahoitushaku tuo synergiaa ja mahdollistaa yhteistyömallin joustavan muuttamisen, mikäli EU-rahoitus saadaan. Mikäli hankinta olisi kilpailutettu, ei aikataulu olisi mahdollistanut kehitysohjelmaa velvoittavaa talousarviotavoitetta uusien yhteisöllisten tilojen avaamisesta vuoden 2026 aikana. Pienhankintaa

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

ilman kilpailutusta perustelee myös yhteistyön luonne kokeiluna: kehitysohjelman kokeilujen ja pilottijaksojen avulla kerätään kokemuksia mahdollista myöhemmin toteutettavaa kilpailutusta varten.

Setlementti Tampereen ja Tampereen kaupungin neuvottelutulos täytti Tampereen kaupungin toiminnalle asettamat tavoitteet kehitysohjelman ohjelmasuunnitelman ja kaupunkistrategian mukaisesti. Sopimusneuvottelun tuloksena sopimuksen arvo olisi 290 000 euroa (alv 0 %) sopimuskauden ajalta. Setlementti ry:lle maksettava korvaus kattaa kohtaamispaikan päivittäisestä toiminnasta ja koordinaatiosta vastaamisen mukaan lukien seuraavat tehtävät:

- kävijöiden vastaanottaminen ja kohtaaminen
- turvallisen ja päihteettömän toimintaympäristön ylläpitäminen
- toiminnan koordinointi ja aikataulutus
- yhteistyö alueen toimijoiden kanssa ja aluetoimijaverkoston koollekutsuminen
- vapaaehtoisten rekrytointi ja ohjaus
- tapahtumien ja ohjelmasisältöjen koordinointi
- paikallinen viestintä ja markkinointi
- käyttäjäpalautteen kerääminen
- tilojen käytön koordinointi ja varausjärjestelmän ylläpito
- tarvittavat toimintaan liittyvät materiaali- ja tarvikehankinnat lukuun ottamatta kaupungin erikseen hankkimia yhteisiä kulutustarvikkeita
- elintarvikehygieniaan liittyvien velvoitteiden noudattaminen omassa toiminnassaan
- omien työntekijöiden vakuutukset sekä työnantajavelvoitteet.

Maksettava korvaus sisältää vain palvelusta syntyvät kustannukset eikä sisällä katetta. Näin ollen korvaus ei sisällä kiellettyä valtiontukea. Setlementti ry on velvollinen raportoimaan ja erittelemään korvauksella hankitut hyödykkeet ja sen, mihin korvaus on käytetty.

Sopimus Hervannan ja Kaukajärven kohtaamispaikkatoiminnan pilotoinnin pienhankinnasta esitetään tehtäväksi Setlementti Tampere ry:ltä (0993841-7).

Mikäli Tampereen kaupungin, Setlementti Tampereen ja muiden konsortiokumppaneiden EU-hanke saa myönteisen rahoituspäätöksen, voi Tampereen kaupunki keskeyttää tämän palvelusopimuksen ennenaikaisesti hanketoiminnan käynnistyessä. Sopimuksen keskeytyessä Tampereen kaupunki maksaa tämän sopimuksen mukaisesti palvelutuotannosta toteutuneiden kuukausien mukaan. Tällöin Setlementti Tampere jatkaa kohtaamispaikkatoiminnan pilotointia EU:n avustuksella EU-projektin keston ajan (noin 1.3.2027 – 28.2.2029) eikä erillistä palkkiota makseta. Tampereen kaupunki kuitenkin sitoutuu kattamaan Setlementti Tampereen hankebudjetin omavastuuosuuden, joka on 20 % Setlementin EU-projektin kustannuksista, yhteensä enintään 90 000 € hankekauden aikana.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

Hankintayksikkö on tarkastanut tilaajavastuulain (1233/2006) 5 §:ssä mainitut selvitykset ja todistukset ennen hankintapäätöksen tekemistä.

Hankinta-asiakirjojen julkisuutta säätelee laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999). Tarjous tulee julkiseksi asianosaisille hankintapäätöksen tekemisen jälkeen ja yleisesti julkiseksi, kun hankintaa koskeva sopimus on tehty. Asiakirjoja säilytetään kaupungin sähköisessä arkistossa.

Hankinnan valmistelijana toimi ohjelmapäällikkö Jaakko Laurila. Asiantuntijoina toimivat projektipäällikkö Anna Koski sekä hankintayksikön asiantuntijat Riikka Joutsensaari ja Pirja Volanen.

Sopimus voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluttua hankintapäätöksen tiedoksisaannista sillä edellytyksellä, että hankintapäätös on saanut lainvoiman.

Sopimuksen vastuuhenkilönä toimii Kaikkien Tampere -kehitysohjelman ohjelmapäällikkö, jota vakanssia tällä hetkellä hoitaa Jaakko Laurila. Vakanssinhoitajan vaihtuessa vastuu sopimuksesta siirtyy kulloisellekin haltijalle. Vastuuhenkilö huolehtii tarvittaessa yhteyshenkilön nimeämisestä sopimukselle.

Hankinnan arvonlisäveroton arvo on sitoumuksetta 193 333 euroa vuodessa, eli 16 111 euroa kuukaudessa, eli 290 000 euroa sopimuskauden aikana.

Hallintosäännön (16.6.2026) 34 §:n kohdan 4 mukaan palvelualueen johtaja päättää irtaimen omaisuuden sekä palvelujen hankinnasta, luovuttamisesta ja vuokrauksesta sekä sopimusten hyväksymisestä lautakunnan vuosisuunnitelman rajoissa.

### **Tiedoksi**

Mervi Janhunen, Maria Antikainen, Anna Koski, Jaakko Laurila, Riikka Joutsensaari, Pirja Volanen, Pirjo-Liisa Länkinen, Riikka Kolkkala, Juha Yli-Rajala

### **Allekirjoitus**

Johtaja Lauri Savisaari

### **Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle**

Päätös asetetaan nähtäväksi 25.6.2026 kaupungin internet-sivulle: [www.tampere.fi](http://www.tampere.fi)

Päätös on lähetetty sähköpostilla 24.6.2026

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

**Muutoksenhakuviranomainen**

Julkisista hankinnoista annetun lain mukaista hankinto-oikaisua haetaan sivistyspalvelujen palvelualueen johtajalta.

Kuntalain mukaista oikaisua haetaan Tampereen kaupunginhallitukselta

Tampere

24.06.2026

Suvi Mironoff

Koordinaattori

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

## **Oikaisuvaatimus**

§ 82

### **Oikaisuvaatimusohje**

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä kirjallisen julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 132 §:n mukaisen hankintaoikaisun tai kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaisen oikaisuvaatimuksen. Hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

### **Oikaisuviranomainen**

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain mukaista hankintaoikaisua haetaan Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta hankintapäätöksen tehneeltä viranomaiselta ja kuntalain mukaista oikaisua haetaan päätösotteen Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta toimielimeltä.

Oikaisuvaatimus tehdään ensisijaisesti Tampereen kaupungin asiointipalvelussa osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa>

Oikaisua voi kuitenkin vaatia myös postitse, sähköpostitse tai tuomalla kirjelmän kaupungin kirjaamoon. Tampereen kaupungin yhteystiedot:

Tampereen kaupunki  
Kirjaamo  
Aleksis Kiven katu 14 - 16 C, PL 487  
33101 Tampere  
sähköposti: kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

### **Määräaika**

Hankintaoikaisu ja oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

### **Tiedoksisaanti**

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä, saantitodistukseen tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana tai kun todisteellisesti sähköisesti tiedoksiannettu päätös on vahvistettu vastaanotetuksi.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

**Oikaisuvaatimus**

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- oikaisuvaatimuksen tekijä, millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen ja oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot
- päätös, johon vaaditaan oikaisua, sekä se, millaista oikaisua vaaditaan ja millä perusteilla sitä vaaditaan.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Sähköisen oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisen päivän aikana. Paperisen oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä.

Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.